

به نام خدا

آگهی مناقصه شماره ۵۷-۱۴۰۰: خرید خدمت جهت تعمیر و نگهداری و خدمات مهندسی اتاق بازرگانی

اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی اصفهان در نظر دارد نسبت به خرید خدمت تعمیر و نگهداری و ارائه خدمات مهندسی مربوط به سیستم های نرم افزاری، سخت افزاری، اینترنت، شبکه و بروز رسانی آن ها از طریق مناقصه اقدام نماید. لذا مقتضی است قیمت پیشنهادی خود را بصورت پاکت دربسته حداکثر تا پایان وقت اداری (ساعت ۱۴) روز چهارشنبه ۱۴۰۱/۰۳/۲۵ به دبیرخانه اتاق به آدرس: میدان فیض - ساختمان شماره ۱ اتاق بازرگانی اصفهان - طبقه همکف - تحویل نمایند.

تذکر مهم: الزاماً بروی پاکت قید شود "مربوط به مناقصه شماره ۵۷"

در صورت نیاز به کسب اطلاعات بیشتر با شماره تلفن ۳۶۵۶۰۰۰۰ داخلی امور قراردادها تماس حاصل نمایند.

مشخصات:

تعمیر و نگهداری و ارائه خدمات مهندسی مربوط به سیستم های نرم افزاری، سخت افزاری، اینترنت، شبکه و بروز رسانی آن ها در کلیه ساختمان های اتاق بازرگانی

شرایط شرکت در استعلام به شرح زیر می باشد:

۱. در صورتی که برنده مناقصه از تاریخ ابلاغ نتیجه مناقصه ظرف مدت ۲ روز برای عقد قرارداد و ارائه تضامین لازم حاضر نشود مراتب به نفر دوم مناقصه ابلاغ می گردد.
۲. اتاق بازرگانی در رد یا پذیرش هر یک از پیشنهادها مختار می باشد.
۳. به پیشنهادهای فاقد امضاء، مشروط، مبهم، مخدوش و پیشنهادهایی که پس از موعد مقرر واصل شوند، ترتیب اثر داده نخواهد شد. بدیهی است درج هر گونه شرایط و ذکر جزئیات، باعث ابطال فرم پیشنهاد قیمت خواهد شد.
۴. برگ استعلام قیمت می بایست مطابق با فرم پیوست تکمیل و ارائه گردد. بدیهی است پیشنهاد قیمت در اشکال دیگر مورد قبول واقع نمی گردد.
۵. پیشنهاد قیمت در پاکت دربسته و لاک و مهر شده که روی آن عبارت «پیشنهاد قیمت شرکت در مناقصه شماره ۵۷-۱۴۰۰» درج شده باشد، قرار داده شود.
۶. پیمانکار ملزم به پرداخت حقوق و مزایای کلیه کارکنان خود طبق تعیین مزد شورای عالی کار بوده و کارفرما هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

۷. پیمانکار در پیشنهاد خود کلیه هزینه‌ها را در نظر گرفته و از هیچ بابت بعداً حق درخواست اضافه پرداخت نخواهد داشت، پیمانکار تأیید می‌نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد مطالعات کافی به عمل آورده و هیچ گونه جهل به قانون یا قیمت از پیمانکار پذیرفته نیست.

۸. پیمانکار حق استفاده از کارگران زیر ۱۸ سال و اتباع خارجی را ندارد.

۹. پیمانکار موظف است برای کلیه کارکنان خود قبل از شروع به کار برگ عدم سوء پیشینه تأییدیه سلامت جسمی و روحی و پایان خدمت و وظیفه یا معافیت در مورد مشمولین از مبادی ذیصلاح ارائه نماید.

۱۰. پیمانکار تعهد می‌نماید که در صورت اعلام عدم رضایت کارفرما از هر یک از افراد طرف قرارداد شرکت ظرف مدت ۲۴ ساعت وی را تعویض و فرد با صلاحیتی را جایگزین نماید.

۱۱. پیمانکار متعهد است خدمات موضوع قرارداد را منطبق با اصول فنی مهندسی و براساس آخرین استانداردهای تخصصی و حرفه‌ای و همچنین مطابق استاندارد نظام مهندسی و سازمان استاندارد با رعایت ملاحظات مالی و اقتصادی اتاق با بکارگیری حداکثر مهارت و دقت به وسیله نماینده‌ای که واجد صلاحیت تخصصی و حرفه‌ای لازم است، انجام دهد.

۱۲. پیمانکار متعهد است در طول قرارداد نسبت به ارائه هر گونه طرحی که منجر به بهبود وضعیت شبکه و بهره‌برداری بهتر از سرمایه موجود را در برداشته باشد، تنظیم و به کارفرما ارائه نماید.

۱۳. تهیه ملزومات و ایجاد شرایط لازم برای اجرای طرح ارائه شده به عهده اتاق می‌باشد.

۱۴. پیمانکار متعهد است در صورت وقوع هر نوع مشکل فنی در شبکه و یا تجهیزات منصوبه بلافاصله در هر ساعت از شبانه روز نسبت به رفع مشکل اقدام نموده و گزارش اشکال و چگونگی رفع آن را به صورت مکتوب به اتاق اعلام نماید.

۱۵. پیمانکار متعهد است در صورت نیاز به هرگونه تعمیراتی که منجر به قطع خدمات اینترنت و یا قطع شبکه داخلی می‌گردد، حداقل از ۴ روز کاری قبل، اتاق را کتبا در جریان قرارداده و مجوز کتبی جهت انجام آن دریافت نماید.

۱۶. پیمانکار متعهد است حداقل یک نفر نیروی متخصص و مستقر در اتاق را بعنوان نماینده تام‌الاختیار جهت انجام امور محوله و اجرای تعهدات روزانه مطابق با ساعات کاری اتاق به مدت حداقل یک ساعت بیشتر به صورت کتبی معرفی نماید. کارکنانی که پیمانکار اعم از کارگر و متخصص فنی مأمور به اجرای این قرارداد می‌نماید مستخدم پیمانکار بوده و پیمانکار مسئول پرداخت حقوق و دستمزد، بیمه و مالیات و سایر مزایای قانونی و عرفی آنان خواهد شد و کارفرما هیچ گونه تعهدی در این مورد نخواهد داشت و هیچگونه رابطه کار و کاری با کارفرما ندارند.

۱۷. پیمانکار تحت هیچ شرایطی حق واگذاری جزء یا تمام تعهدات موضوع قرارداد را به شخص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی ثالثی به هر نحو از انحاء ممکن را ندارد. و در صورت انجام، موظف به جبران خسارات احتمالی به کارفرما خواهد بود.

۱۸. پیمانکار ملزم و متعهد به رعایت کلیه مقررات جاری قانون تامین اجتماعی در مورد کارکنان تحت پوشش خود می باشد و پرداخت تمام مزایا از قبیل حقوق، کمک هزینه مسکن، خواربار، علائله مندی، بن کارگری، عیدی و سنوات، اضافه کار و حق ماموریت و ایاب ذهاب برابر مصوبات شورای عالی کار را بعهده داشته و اتاق هیچگونه مسئولیتی در قبال آن ندارد.

۱۹. پرسنل معرفی شده تحت پوشش پیمانکار موظف به قبول و اجرای کلیه مقررات مربوط به اتاق بوده و باید در نظم و رعایت شئون اسلامی از نظر اخلاقی و اداری تعهد کامل را دارا باشد و چنانچه خلاف مقررات رفتار نمود، اتاق ضمن اعلام به مسئول شرکت می تواند راساً اقدامات لازم را انجام دهد و شرکت موظف است فرد مناسب دیگری را با تایید کارفرما بلافاصله و حداکثر طی ۲ روز کاری جایگزین نماید. بدیهی است در صورت وارد نمودن خسارت به هر نحو از طرف پیمانکار و هر گونه اشکال در امور محوله مبلغ خسارت وارد شده به اتاق از مبلغ پرداخت ماهیانه کسر و یا از محل اسناد تجاری ضمانت قرارداد اقدام می نماید

۲۰. برخی از خدمات مورد نیاز شبکه :

الف - نصب سیستم عامل های مورد نیاز در سطح کاربران شبکه و سرور.

ب- رفع عیب از مشکلات سیستم عامل های موجود.

پ- نصب و راه اندازی تجهیزات و لوازم جانبی مربوط به Back up از سطوح داده، دیتابیس، سرور های مجازی و سرور های فیزیکی بر عهده پیمانکار می باشد..

ت- پیمانکار موظف به تهیه نسخه های پشتیبان از بانکهای اطلاعاتی سرورهای موجود در شبکه اتاق می باشد.

ث- نصب ویروس یاب و انجام عمل ویروس زدائی و مراقبت مستمر از سرورها و کامپیوترها ، قبل از نصب و هر گونه فعالیتی ابتدا اطمینان حاصل شود که از اطلاعات سیستمی نسخه پشتیبان تهیه شده باشد.

ج- پیمانکار موظف به نگهداری ، برپائی دائمی سرویسهای شبکه و کلیه تجهیزات موجود نرم افزار های اجرایی آن می باشد .

چ- ارائه سرویس منظم زدودن آلاینده ها از سیستمهای سخت افزاری طبق برنامه تنظیمی کارفرما.

ح- کلیه فعالیتها باید در حداقل زمان مناسب که مورد تایید کارفرما باشد انجام شود و صرف وقت بیش از حد متعارف به منزله اختلال و تعویق در کار محسوب می گردد.

خ- مدت مجاز قطعی ارتباطات شبکه ای و عدم ارائه سرویس سرورها و یا اینترنت و اینترنت به شرط آنکه مربوط به تعهدات کارفرما نباشد در ماه برابر ۲ ساعت می باشد.

د- تعمیرات مورد نیاز حتی الامکان در محل کارفرما انجام خواهد شد.

ذ- در صورت عدم وجود قطعه یدکی مورد نیاز در بازار، مشاوره لازم توسط پیمانکار جهت امکان سنجی و رفع ایراد ارائه می گردد

ر- پیمانکار متعهد می گردد با توجه به حساسیت موضوع در موارد ضروری در روزهای تعطیل در خصوص موارد درخواستی در اسرع وقت اقدام نماید.

ز- پیمانکار متعهد می گردد در زمینه استفاده بهینه و مقرون به صرفه از امکانات نرم افزاری و سخت افزاری و ارائه راه کارهای فناوری اطلاعات در جهت پیشبرد اهداف مجموعه تجارب و توصیه های تیم مشاوره خود را در اختیار کارفرما قرار دهد و حتی المقدور از امکانات موجود برای پیشبرد اهداف کارفرما استفاده نماید.

س- پیمانکار متعهد می گردد در صورت درخواست کتبی اتاق کلیه اطلاعات، یوزرها و پسوردهای به روز شده مجموعه را به مقام مسئول کارفرما تحویل نماید. حتی اگر کارفرما در پرداخت های خود قصور نماید پیمانکار می بایست این اطلاعات را در صورت درخواست در اختیار کارفرما قرار دهد.

ش- حفاظت، صیانت از داده ها و اطلاعات سازمان، پرسنل، اعضا و طرفهای کاری و همچنین حفظ ایمنی و امنیت سیستم ها و داده ها و اطلاعات سازمان در هر شرایط و در نهایت دقت و تلاش.

۲۱. پیمانکار موظف است در هر زمان آمادگی ارائه توضیحات فنی و گزارشات درخواستی را داشته باشد.

۲۲. کنترل و نظارت بر صحت عملکرد سخت افزارهای موجود در شبکه و جوابگویی به مشکلات کاربران در ارتباط با سخت افزارها و نرم افزارهای اتاق بازرگانی با پیمانکار می باشد

۲۳. پیمانکار موظف به کلیه همکاری های لازم جهت تهیه دستورالعمل ها، آئین نامه ها، فرآیندها و فرمهای مربوط به حوزه IT تحت نظارت واحد سیستم ها و روشها می باشد.

۲۴. پیمانکار در هر حالتی مسئول و متعهد نسبت به اعمال و کوتاهی کارکنان و نماینده خود در مقابل کارفرما می باشد.

۲۵. تعهدات و مسئولیت های پیمانکار در قرارداد نامه تحت هیچ شرایطی بر اساس مدرک، اطلاعات و یا توصیه انجام شده توسط هیچ طرف ثالثی محدود نمی گردد.

۲۶. پیمانکار متعهد به رازداری و عدم افشای اطلاعات طبق قرارداد عدم افشای دوجانبه (NDA) خواهد بود.

۲۷. پیمانکار متعهد می شود که از بکار گیری یا استخدام کارکنان و یا سایر افراد طرف قرارداد با کارفرما بدون اجازه کتبی خودداری نماید.

۲۸. پیمانکار بایستی برای انجام وظایف و ارائه خدمات موضوع قرارداد، به هزینه های خود در محدوده پروژه مجوزهای ضروری را برای دریافت حق استفاده از صاحبان ليسانس، مدلها، نامهای تجاری، حقوق نرم افزار و دیگر حقوقی که استفاده از آنها منوط به کسب مجوز است، را کسب کرده به شرطی که اطلاعات امنیتی و نرم افزاری و سخت افزاری موضوع قرارداد به هیچ عنوان در اختیار شخص یا اشخاص حقیقی و حقوقی دیگری قرار نگیرد و کارفرما را در مقابل هرگونه ادعا، دادخواهی، غرامت، هزینه ها و مخارج (شامل و نه منحصر به هزینه های قانونی) برای کسب و یا نقض حقوق یاد شده مصون نگاه دارد.

۲۹. کلیه مدارکی که در جریان ارائه خدمات موضوع قرارداد توسط پیمانکار تولید می گردند جزء دارائیهای کارفرما محسوب و موظف به ارائه نسخه اصلی آنها به کارفرما می باشد.

۳۰. پیمانکار بدون دریافت مجوز رسمی کارفرما حق انتشار مطالعات یا موضوعات مطرح شده در خلال انجام خدمات قرارداد و ارائه اطلاعات مربوط به هر شکل را ندارد.

۳۱. هرگاه پیمانکاران دیگری در حال انجام کاری با کارفرما باشند که به تشخیص کارفرما به موضوع این قرارداد ربط پیدا می کند پیمانکار متعهد است، بدلیل همبستگی پروژه ها در جلسات هماهنگی شرکت نموده و هماهنگیهای لازم را با پیمانکاران دیگر با هماهنگی نماینده کارفرما بعمل آورده و تسهیلات لازم را برای آنان فراهم آورد.

۳۲. پیمانکار موظف است در مواردی که پروژه تحت مسئولیت وی نیاز به ایجاد هماهنگی یا تغییر در سایر پروژه های کارفرما را داشته باشد، موارد مورد نیاز را کتباً به کارفرما اطلاع دهد و متقابلاً در صورتی که طراحی های سایر پیمانکاران مستلزم انجام هماهنگی یا تغییراتی در سیستم های نرم افزاری و سخت افزاری موضوع این قرارداد باشد، پیمانکار موظف به همکاری در جهت اعمال اصلاحات لازم است. (هماهنگی و یکپارچه سازی کلی این تغییرات بعهده نماینده کارفرماست)

۳۳. انجام سایر مواردی که به هر عنوان به این حوزه مربوط خواهد بود با در نظر گرفتن شرایط مالی و تامین نیاز پیمانکار.

۳۴. مسئولیت هرگونه حمله سایبری، هک شدن سیستم ها و نفوذ بد افزار یا ویروس به داخل سیستم های سازمان که منجر به آسیب سرقت و یا تخریب داده ها و اطلاعات و نرم افزارها و سخت افزارهای سازمان شود بر عهده پیمانکار می باشد. در صورت تخریب، سرقت و یا ازدست رفتن اطلاعات و داده های اتاق، مسئولیت برگشت صد در صد و کامل آن در اسرع وقت بر عهده پیمانکار است

۳۵. کلیه اسناد و مدارک قرارداد و مدارک پیوست را کاملاً مطالعه نموده و از مفاد آن کلا و جزئاً اطلاع حاصل کرده است.

۳۶. نسبت به جمع آوری اطلاعات در مورد موضوع قرارداد و ابعاد و حجم و کیفیت وظایف و خدمات اقدام نموده است.
۳۷. نسبت به امکان تامین نیروی کارشناسی و تخصصی با کیفیت و توان لازم به تعداد کافی برای تکمیل وظایف در محدوده برنامه زمانی قرارداد اطمینان حاصل نموده و همچنین میزان دستمزدها و سایر هزینه ها را در محاسبه خود از هر حیث منظور کرده است.
۳۸. در تهیه پیشنهاد خود علاوه بر هزینه های ناشی از مفاد بند های فوق سایر هزینه ها را نیز در نظر گرفته و از هیچ بابت بعدا حق درخواست اضافه پرداختی نخواهد داشت. به طور خلاصه پیمانکار تاکید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد خود مطالعه کافی به عمل آورده و هیچ نکته ای باقی نمانده است که بعدا بتواند در مورد آن متعذر به عدم اطلاع خود شود.
۳۹. پیمانکار متعهد است کلیه عملیات موضوع پیمان را طبق مشخصات و دستورالعمل های ارائه شده توسط اتاق بازرگانی و با بهترین روشهای اجرایی به وسیله افراد طرف قرارداد به هزینه خود انجام دهد.
۴۰. خروج کلیه اموال از داخل اتاق بازرگانی به بیرون با هماهنگی و مجوز کتبی کارفرما امکان پذیر است و پیمانکار نمی تواند بدون هماهنگی با کارفرما در طول شبانه روز آنها را از اتاق بازرگانی خارج نماید. همچنین پیمانکار موظف به بازگرداندن اموال خارج شده حداکثر طی مدت ۱۰ روز می باشد
۴۱. پیمانکار نمی تواند به هیچ وجه تمام و یا قسمتی از موضوع قرارداد را به شخص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
۴۲. کارفرما می تواند در صورت عدم رضایت از نحوه اجرای کار با اطلاع قبلی (کتبی ۱۵ روزه) به پیمانکار قرارداد را فسخ و با پیمانکار تسویه نموده و با یکی از شرکت کنندگان واجد شرایط عقد پیمان نماید.
۴۳. پیمانکار می بایست کلیه موارد ایمنی را رعایت نموده و چنانچه در حین انجام امور کارهای موضوع قرارداد حادثه ای رخ دهد که منجر به صدمه، جراحت و یا فوت پرسنل گردد و یا بر اثر فعل و یا ترک فعلی خسارتی به اتاق بازرگانی، شخص یا اشخاص ثالث وارد آید کارفرما (اتاق) از این بابت هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت و کلیه مسئولیتها به عهده پیمانکار می باشد.
۴۴. پیمانکار موظف به رعایت کلیه اصول کارشناسی، رعایت استاندارد مربوط به مصوب کشور، رعایت اصول فنی، رعایت اخلاق حرفه ای می باشد
۴۵. پیمانکار موظف به ارائه چک لیست ها و اسناد بازدید و نگهداری به کارفرما به صورت ماهانه برای کلیه سیستم ها می باشد (دفترچه نت)
۴۶. خرید کلیه اقلام و تجهیزات الزاماً با هماهنگی و تایید کتبی کارفرما مجاز است.

۴۷. پیمانکار موظف به انجام خدمات مورد نیاز یا مورد درخواست کارفرما در اسرع وقت و در کمترین زمان می باشد.
۴۸. در صورت بروز هرگونه خسارت (جزئی یا کلی) به اتاق بازرگانی اصفهان که بنابر تشخیص دفتر حقوقی اتاق، پرسنل پیمانکار متخلف محسوب گردند، مسئولیت کلیه خسارات وارده و جبران خسارت به عهده پیمانکار خواهد بود.
۴۹. شرکت باید گواهی تأیید رضایت فعالیت از مراکز و سازمانهایی که قبلاً با آنها همکاری کرده‌اند ارائه نمایند.
۵۰. تبصره: شرکت‌های که کمتر از ۵ سال سابقه کار دارند در صورت برنده شدن باید ضمانتنامه بانکی به میزان ۲۰٪ مبلغ کل ارائه نمایند. (ضمانتنامه بانکی در وجه اتاق بازرگانی اصفهان به شماره حساب بانک تجارت ۶۰۷۰۶۳۵۵۹)
۵۱. شرکت پیمانکار موظف است در ابتدای عقد قرارداد نسبت به انجام بیمه مسئولیت مدنی کارفرما در قبال کارکنان طرف قرارداد خود را انجام و رونوشت آن را به اتاق بازرگانی اصفهان تسلیم نماید.
۵۲. سپرده برنده اول مناقصه که ظرف مدت یک هفته از اعلام نتیجه مناقصه حاضر به تسلیم تضمین انجام تعهدات و تنظیم قرارداد یا انجام معامله نباشد، به نفع اتاق بازرگانی اصفهان ضبط می شود.
۵۳. در هرگونه موارد تعمیری یا خسارتی که مشخص شود علت عیب، خرابی، نقصان، خسارت و... ناشی از سهل انگاری پیمانکار، عدم اقدام به موقع، بکاربردن اقلام فاقد کیفیت یا استفاده از نیروهای بدون تخصص و غیره بوده، جبران کلیه خسارات بر عهده پیمانکار خواهد بود.
۵۴. نحوه ارائه پیشنهاد:
- شرکت کنندگان می‌بایست پیشنهادهای خود را در سه پاکت مجزا (الف، ب و ج) به شرح ذیل تسلیم نمایند.
- مدارک و اسنادی که باید داخل پاکت «الف» قرار داده شود:
- ضمانتنامه بانکی به میزان ۱۰۰٪ مبلغ کل قرارداد در وجه اتاق بازرگانی صنایع معادن و کشاورزی اصفهان
- مدارک و اسنادی که باید داخل پاکت «ب» قرار داده شود:
- فرم اطلاعات مربوط به سوابق شرکت
- تصویر سوابق حقوقی شرکت شامل اساسنامه، برگ آگهی تأسیس روزنامه رسمی به همراه آخرین تغییرات ثبتی در مورد دارندگان حق امضا مجاز برای اسناد مالی و تعهد آور.
- سوابق مناقصه گر مربوط به قراردادهای منعقد شده مرتبط با موضوع در سایر ادارات و سازمانهای دولتی و خصوصی.
- تصویر صفحه اول شناسنامه دارندگان حق امضا تعهد آور با تصویر کارت ملی.

سایر اسناد و مدارک مناقصه و مواردی که احتمالاً در شرایط عمومی و خصوصی یا آگهی مناقصه عمومی مشخص گردید و مورد نیاز دستگاه مناقصه گزار می باشد.

تصویر گواهی صلاحیت از وزارت کار و امور اجتماعی و یا سازمان نظام مهندسی

مستندات موید توانمندی های کاری، مالی و مهارتی شرکت

برگ اعلام عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان در معاملات

تصویر لیست رتبه بندی از وزارت کار یا نظام مهندسی که نامه شرکت در آن مشخص شده باشد و ارائه رضایت نامه از سوی سازمان قبلی طرف قرارداد

مدارک و اسنادی که باید داخل پاکت «ج» قرار داده شود:

قیمت پیشنهادی ماهانه (قرارداد بصورت یکساله منعقد می گردد).


بهنام ابراهیمی
دبیر کل

نام شرکت / شخص:

مهر و امضاء

آدرس:

شماره های تلفن ثابت و همراه :

تذکر: ۱- تکمیل جدول و مشخصات درج شده پیشنهاد دهنده الزامی می باشد. در غیر این صورت مناقصه ارائه شده پذیرفته نخواهد شد.

۲- اتاق در رد و یا قبول و تعدیل پیشنهادها و آیتها دارای اختیار تام می باشد.

۳ - جزییات کامل طرح به پیوست ارائه گردد.

۴- پاکات مناقصه (ممهور به مهر) در دبیرخانه اتاق بازرگانی به ثبت برسد و سپس به واحد سرمایه انسانی ، امور اداری و بازرگانی تحویل نماید.

این شرکت اعلام می نماید که مشمول قانون ۱۴۱ تجارت و امر به ورشکستگی نمی باشد.