



آیین نامه شورای پژوهش های کاربردی اتاق بازرگانی،
صنایع، معادن و کشاورزی اصفهان

ECCIM.COM

امضا	تاریخ	سمت	نام	
		مدیر پژوهش و بررسی های اقتصادی	علی صادقی همدانی	تهیه کننده
		مدیر برنامه ریزی استراتژیک و تحول سازمانی	پدرام برومند	
		دبیر کل	حمیدرضا امیدان	

امضا	تاریخ	سمت	نام	
		ریاست اتاق	امیر کشانی	تصویب کنندگان
		نایب رئیس اول	محمد یاسر طیب نیا	
		نایب رئیس دوم	محمد جعفر فوده	
		خزانه دار	علی صفر نورالله	
		منشی هیئت رئیسه	احمد خوروش	

محل مهر

محل مهر

فهرست

۱. فصل اول.....
- ۱-۱. هدف (Purpose).....
- ۱-۲. دامنه کاربرد (Scope).....
- ۱-۳. مسئولین (Interested party).....
- ۱-۴. تعارف و واژگان.....
- ۱-۴-۱. اتاق بازرگانی اصفهان.....
۲. فصل دوم: اقدامات.....
- ۲-۱. ماده ۱) وظایف و اختیارات.....
- ۲-۲. ماده ۲) ترکیب شورا.....
- ۲-۳. ماده ۳) نحوه تشکیل جلسات شورا.....
- ۲-۴. ماده ۴) دبیرخانه شورا.....
- ۲-۵. ماده ۵) فرآیند بررسی، تصویب و اجرای طرح های پژوهشی.....

۱. فصل اول

۱-۱. هدف (Purpose)

در چهارچوب اهداف کلی اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی اصفهان و به منظور سیاست گذاری و هدایت امور پژوهشی در آن، شورای پژوهش های کاربردی طبق این آیین نامه تشکیل و فعالیت می نماید.

۱-۲. دامنه کاربرد (Scope)

دامنه کاربرد این مستند، شامل کلیه درخواست های پژوهش از تمام واحدها، کمیسیون های تخصصی و همچنین اعضای اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی اصفهان است.

۱-۳. مسئولین (Interested party)

- هیئت رئیسه: مسئولیت تصویب این مستند را برعهده دارند.
- دبیرکل: مسئولیت نظارت و ابلاغ این مستند را برعهده دارد.
- واحد سیستم ها و روش ها: مسئولیت تدوین و همچنین نظارت بر حسن اجرای این مستند را برعهده دارد.
- مرکز پژوهش و بررسی های اقتصادی: مسئولیت تهیه، به روز رسانی و اجرای این آیین نامه را برعهده دارد.

۱-۴. تعارف و واژگان

۱-۴-۱. اتاق بازرگانی اصفهان

منظور از اتاق بازرگانی اصفهان در این مستند، اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی اصفهان است.

۲. فصل دوم: اقدامات

۲-۱. ماده (۱) وظایف و اختیارات

۱. بررسی و ارائه پیشنهاد اولویت های پژوهشی اتاق بازرگانی اصفهان.
۲. بررسی عناوین طرح های پژوهشی پیشنهادی بر اساس در شرح وظایف بودن اتاق بازرگانی اصفهان، عدم انجام در دوائر دولتی و دانشگاه های دیگر، کاربردی بودن، مسئله محور بودن (پژوهش می بایستی در راستای حل یکی از مسائل اعضا یا کمیسیون های تخصصی در دستور کار اتاق بازرگانی اصفهان باشد).
۳. بررسی و انتخاب پروپوزال های پژوهشی دریافتی توسط اتاق بازرگانی اصفهان.
۴. نظارت بر حسن انجام طرح های پژوهشی مصوب شورا.
۵. تصویب شیوه نامه های لازم برای انجام وظایف شورا از جمله نحوه انتخاب پروپوزال های برتر بر اساس شاخص های کمی و کیفی، نحوه نظارت ناظرین، داوری و سایر موارد.

۲-۲. ماده (۲) ترکیب شورا

- این شورا از اعضای زیر تشکیل می شود.
- الف) نایب رئیس (دوم) اتاق بازرگانی اصفهان به سمت رئیس شورا.
 - ب) دبیر کل اتاق بازرگانی اصفهان.
 - ج) مدیر امور کمیسیون ها و تشکل های اقتصادی اتاق بازرگانی اصفهان به عنوان نماینده کمیسیون ها و تشکل های اقتصادی.
 - د) مدیر مرکز پژوهش و بررسی های اقتصادی اتاق بازرگانی اصفهان به عنوان دبیر شورا.
 - ه) معاونت اقتصادی استانداری اصفهان.
 - و) مدیر اداره آموزش، پژوهش و فناوری سازمان صنعت، معدن و تجارت استان اصفهان.
 - ز) معاونت پژوهش و فناوری مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان اصفهان.
 - ح) معاونت توسعه فناوری شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان.
 - ط) معاونت پژوهشی دانشگاه اصفهان.
 - ی) معاونت پژوهشی دانشگاه صنعتی اصفهان.
 - ک) معاونت پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی استان اصفهان.
 - ل) معاونت پژوهشی جهاد دانشگاهی واحد اصفهان.
 - م) معاونت پژوهشی جهاد دانشگاهی واحد صنعتی اصفهان.

- ن) پنج نفر فعال اقتصادی به انتخاب هیئت رئیسه اتاق بازرگانی اصفهان.
و) سه نفر صاحب نظر دانشگاهی به انتخاب هیئت رئیسه اتاق بازرگانی اصفهان.
تبصره ۱) اعضا می توانند نماینده خود جهت حضور ثابت در جلسات را به صورت رسمی اعلام نمایند.
تبصره ۲) اعضای میهمان شورا به پیشنهاد دبیر و تأیید رئیس شورا در جلسات حضور خواهند یافت.

۲-۳. ماده ۳) نحوه تشکیل جلسات شورا

۱. شورا هر دو هفته یکبار در صورت لزوم تشکیل جلسه خواهد داد.
۲. شورا می تواند به پیشنهاد دبیرخانه شورا و تأیید رئیس شورا، جلسات فوق العاده تشکیل دهد.
۳. جلسات شورا با حضور نصف بعلاوه یک اعضا منوط به حضور رئیس شورا رسمیت می یابد و تصمیمات آن با اکثریت آرای اعضای حاضر اتخاذ می گردد.

۲-۴. ماده ۴) دبیرخانه شورا

۱. دبیرخانه شورا در مرکز پژوهش و بررسی های اقتصادی اتاق بازرگانی اصفهان مستقر می باشد.
۲. تهیه دستور جلسات، صورتجلسات، ایجاد هماهنگی های لازم برای برگزاری جلسات و پیگیری مصوبات بر عهده دبیر شورا می باشد.

تبصره ۵: دبیر شورا می تواند یک نفر را به عنوان قائم مقام (دارای حق رأی) از طریق اتوماسیون (نامه داخلی) به دبیر کل معرفی نماید.

۲-۵. ماده ۵) فرآیند بررسی، تصویب و اجرای طرح های پژوهشی

فرآیند بررسی، تصویب و اجرای طرح های پژوهشی به شرح زیر می باشد:
الف) بررسی عناوین پژوهشی پیشنهادی اتاق بازرگانی اصفهان بر اساس در شرح وظایف بودن اتاق، عدم انجام در دوائر دولتی و دانشگاه های دیگر، کاربردی بودن، مسئله محور بودن (پژوهش می بایستی در راستای حل یکی از مسائل در دستور کار اتاق باشد).

- ب) ارائه فراخوان عمومی جهت دریافت پروپوزال طرح های پژوهشی.
- ج) بررسی پروپوزال های دریافتی و معرفی حداکثر سه پروپوزال منتخب به هیئت رئیسه اتاق بازرگانی اصفهان.
- د) انتخاب پروپوزال برتر توسط هیئت رئیسه اتاق بازرگانی اصفهان و عقد قرارداد همکاری.
- ه) نظارت بر حسن اجرای طرح پژوهشی.
- و) انتشار عمومی طرح پژوهشی.

ECCIM.COM

