

درخواست پیشنهاد

طراحی و پیاده‌سازی وبسایت اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی اصفهان

۱. معرفی سازمان

اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی اصفهان یکی از قدیمی‌ترین و فعال‌ترین نهادهای اقتصادی در ایران است که به‌عنوان پل ارتباطی میان بخش خصوصی و دولت، نقشی کلیدی در توسعه اقتصاد منطقه‌ای و ملی ایفا می‌کند. این اتاق با قدمتی بیش از ۱۰۰ سال، نماینده بخش خصوصی در حوزه‌های مختلف اقتصادی از جمله تجارت، صنعت، معدن و کشاورزی در اصفهان است.

۱.۱. مأموریت و اهداف

اتاق بازرگانی اصفهان در راستای توسعه پایدار اقتصاد استان، اهدافی نظیر حمایت از منافع اعضای خود، تسهیل در کسب‌وکارها، ارتقای دانش مدیریتی و اقتصادی و فراهم آوردن بستری مناسب برای سرمایه‌گذاری را دنبال می‌کند. همچنین این اتاق با شناسایی فرصت‌ها و چالش‌های اقتصادی، پیشنهادهای عملی به دولت ارائه داده و در تصویب قوانین مؤثر در توسعه بخش خصوصی نقش دارد.

۱.۲. خدمات و فعالیت‌ها

اتاق بازرگانی اصفهان خدمات متنوعی به اعضای خود ارائه می‌دهد که شامل صدور کارت بازرگانی، مشاوره‌های حقوقی و مالیاتی، برگزاری دوره‌های آموزشی و همایش‌های تخصصی، تسهیل تعاملات بین‌المللی و ایجاد فرصت‌های شبکه‌سازی بین فعالان اقتصادی است. همچنین، این اتاق با برگزاری نمایشگاه‌های تجاری و اعزام هیئت‌های تجاری به دیگر کشورها، تلاش می‌کند تا صادرات استان اصفهان را گسترش دهد.

۱.۳. نقش در اقتصاد اصفهان

اصفهان به‌عنوان یکی از قطب‌های اقتصادی کشور، دارای ظرفیت‌های عظیمی در زمینه صنایع دستی، فولاد، پتروشیمی، کشاورزی و گردشگری است. اتاق بازرگانی اصفهان با بهره‌گیری از این ظرفیت‌ها و همکاری نزدیک با سایر نهادهای اقتصادی و دانشگاه‌ها، نقشی کلیدی در بهبود فضای کسب‌وکار و جذب سرمایه‌گذاری‌های داخلی و خارجی دارد.

۲. معرفی پیش‌زمینه پروژه

پروژه طراحی و پیاده‌سازی وب‌سایت جدید اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی اصفهان، شامل ایجاد یک پلتفرم مدرن، امن و کاربرپسند است که بتواند نیازهای اطلاعاتی و خدماتی اعضای اتاق را به بهترین نحو برآورده کند. این وب‌سایت قرار است به‌عنوان یک درگاه جامع برای ارائه خدمات آنلاین، ارتباط با اعضا و نمایش فعالیت‌ها و دستاوردهای اتاق عمل کند.

۲.۱. هدف و اهمیت پروژه

اهمیت پروژه در آن است که وب‌سایت جدید می‌تواند به‌عنوان یک ابزار قدرتمند برای تقویت جایگاه اتاق بازرگانی و افزایش بهره‌وری سازمانی عمل کند و اعتماد ذی‌نفعان را جلب نماید.

- **بهبود تجربه کاربری:** ایجاد یک وب‌سایت حرفه‌ای که دسترسی سریع، آسان و روان به اطلاعات و خدمات را برای کاربران فراهم کند.
- **تسهیل ارتباطات:** فراهم کردن بستری که ارتباطات بین اتاق، اعضا و عموم مردم را بهینه کند و امکان تعامل دوسویه را افزایش دهد.

- مدرن سازی و تطابق با استانداردها: استفاده از فناوری‌های روز دنیا برای ارتقا امنیت، کارایی و توسعه‌پذیری وبسایت.
- ایجاد ارزش‌افزوده: کمک به رشد و توسعه اقتصادی منطقه از طریق ارائه اطلاعات دقیق، مشاوره‌ها و خدمات آنلاین برای اعضای اتاق.

۲.۲. مشکل‌های سامانه فعلی

- ۶.۱.۲.۲.۱ عدم کارایی سیستم موجود:
 - وبسایت فعلی دارای سرعت پایین، طراحی منسوخ و کاربرپسندی ناکافی است.
 - دسترسی به اطلاعات و خدمات پیچیده بوده و باعث نارضایتی کاربران می‌شود.
 - عدم وجود انعطاف پذیری در ارائه خدمات نوین متناسب با نیازها اعضا و اتاق
- ۶.۱.۲.۲.۲ فقدان سازگاری با استانداردهای مدرن:
 - نبود طراحی واکنش‌گرا (Responsive) که تجربه کاربری را در دستگاه‌های مختلف ضعیف کرده است.
 - عدم رعایت استانداردهای امنیتی که خطر نشت داده‌ها و حملات سایبری را افزایش داده است.
- ۶.۱.۲.۲.۳ کمبود ابزارهای مدیریت محتوا و تحلیل داده:
 - تیم مدیریت وبسایت با مشکلاتی نظیر نبود ابزارهای پیشرفته برای مدیریت محتوا و تحلیل رفتار کاربران مواجه است.
- ۶.۱.۲.۲.۴ نیاز به یکپارچگی سامانه‌ها:
 - ادغام ضعیف میان زیرپورتال‌ها و سامانه‌های جانبی باعث اختلال در ارائه خدمات به اعضا شده است.
- ۶.۱.۲.۲.۵ عدم جذابیت بصری و کاربری:
 - طراحی گرافیکی (UI/UX) نامناسب که نتوانسته است هویت و اعتبار اتاق بازرگانی را به‌خوبی نمایش دهد.

۳. تعریف پروژه

جهت دستیابی به اهداف تعریف‌شده نیاز است تا تمامی پورتال‌های اتاق بازرگانی اصفهان به‌صورت یکپارچه در یک سایت تجمیع شوند. برخی از این زیر دامنه‌ها عبارت‌اند از:

- کمیسیون‌ها: commission.eccim.com
- تحقیقات و توسعه اقتصادی: erd.eccim.com
- مرکز مشاوره و توسعه کسب‌وکار: ppdc.eccim.com
- SSC (مرکز خدمات اتاق): ssc.eccim.com
- شورای بانوان: wsc.eccim.com
- جلسات و نشست‌ها: meeting.eccim.com
- امور تشکل‌ها: acc.eccim.com

- مرکز بین الملل: ic.eccim.com
- نشریات: magazine.eccim.com
- اشتغال و کاریابی: job.eccim.com
- فروم های الکترونیکی: eforum.eccim.com
- نظارت بر عملکرد اعضا: obs.eccim.com
- پروژه ها: project.eccim.com
- سیستم فرم ساز: formsaz.eccim.com
- کتابخانه: library.eccim.com
- انتشارات: publication.eccim.com
- مناقصات و مزایدات: tender.eccim.com
- وبینارها: webinar.eccim.com
- سایت بین المللی: int.eccim.com
- انجمن ها: assn.eccim.com

در ادامه به تشریح نیازمندی و ویژگی های هر بخش پرداخته خواهد شد.

۳.۱. امکانات عمومی وبسایت

- طراحی کاربرپسند، اختصاصی و ارائه قالب حرفه ای ویژه اتاق بازرگانی اصفهان.
- طراحی رابط کاربری به صورت واکنش گرا برای دستگاه ها و نمایشگرهای مختلف.
- امکان درج آلبوم تصاویر به صورت نامحدود در هر آلبوم با قابلیت نمایش انیمیشنی.
- امکان جستجوی حرفه ای با قابلیت تفکیک دسته بندی ها.
- طراحی مگامنو جهت قرار گرفتن خدمات واحدها.
- طراحی صفحات زیر به صورت اختصاصی در فیگما: 
-  تماس با اتاق، ارتباط با اتاق، سؤالات متداول، صفحات اختصاصی معرفی روسای سابق اتاق بازرگانی، صفحه ۴۰۴، صفحات اختصاصی معرفی مدیران اجرایی اتاق بازرگانی، هویت بصری.
- اتاق خبر به منظور نمایش دسته بندی های اخبار اتاق.
- هسته اصلی سایت بر پایه وردپرس.
- زبان های فارسی، عربی و انگلیسی.
- طراحی ها بر پایه برندبوک.
- امکان گفتگوی آنلاین با کارشناسان واحدها به تفکیک دسته بندی.
- اتاق گفتگوی صنایع مشابه با یکدیگر
- امکان اتصال به سامانه پیامکی.
- امکان اتصال به سامانه نظرسنجی.

- امکان اتصال به سامانه ارسال ایمیل.
- امکان اتصال به سامانه احراز هویت مرکزی اتاق بازرگانی.
- امکان اتصال به درگاه بانک (قابلیت استفاده از تمامی درگاه‌های بانکی متصل به cms مانند بانک ملت، زرین پال و ...).
- قابلیت ارسال انتقادات و پیشنهادات توسط کاربران به تفکیک واحدها و تفکیک موضوعی.
- ایجاد واژه‌نامه (Glossary) با تفکیک واحدها و موضوعات.
- ایجاد فرم‌های پیشنهادات و انتقادات با سطح دسترسی دریافتی در سامانه.
- امکان اتصال به شبکه‌های اجتماعی اتاق.
- [امکان اتصال به سیستم VOIP اتاق](#)

۳.۲. هیئت نمایندگان اتاق

- طراحی و پیاده‌سازی صفحات اختصاصی معرفی افراد عضو هیئت نمایندگان اتاق.
- طراحی و پیاده‌سازی صفحه برنامه حضور هیئت نمایندگان اتاق.
- [امکان درج، پیش‌نویس، انتشار و ویرایش مصوبات هیئت نمایندگان اتاق با اتصال به پنل مدیریت در ERP.](#)
- [امکان انتشار آنلاین جلسات هیات نمایندگان](#)

۳.۳. هیئت‌رئسه اتاق

- طراحی و پیاده‌سازی صفحات اختصاصی معرفی افراد عضو هیئت نمایندگان اتاق.
- امکان درج، پیش‌نویس، انتشار و ویرایش مصوبات هیئت‌رئسه اتاق با اتصال به پنل مدیریت در ERP.

۳.۴. واحد روابط عمومی

- مدیریت اخبار و اطلاعیه‌ها شامل موارد زیر:
 - امکان درج، پیش‌نویس، انتشار و ویرایش اخبار و اطلاعیه‌ها به صورت نامحدود با تعریف حق دسترسی.
 - امکان درج، پیش‌نویس، انتشار و ویرایش دسته‌بندی‌ها و زیر دسته‌بندی‌های اخبار و اطلاعیه‌ها به صورت نامحدود.
 - امکان اشتراک‌گذاری مطالب در شبکه‌های اجتماعی توسط بازدیدکنندگان.
 - اتصال پنل مدیریت محتوا در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
 - مدیریت تیم تحریریه با تعریف سطوح دسترسی متنوع.
 - امکان جستجوی پیشرفته و فیلتر کردن در جستجوی اخبار و اطلاعیه‌ها.
 - ایجاد صفحه رسانه اتاق شامل گالری تصاویر، گالری ویدئوها.
 - امکان رزرو سالن‌های همایش و جلسات اتاق بازرگانی با اتصال به سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
 - امکان نمایش گزارش‌گیری‌های جلسات اتاق شامل تعداد جلسات برگزار شده، صورت‌جلسات، مدعوین جلسات و ... به صورت متنی، فایل و نموداری با اتصال به سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
 - قابلیت پخش زنده رویدادها با اتصال به سامانه‌های پخش زنده.

۳.۵ واحد دبیرخانه شورای گفتگوی دولت و بخش خصوصی

- صفحه اختصاصی معرفی واحد شورای گفتگو.
- نمایش لیست اعضای شورای گفتگو.
- نمایش عملکرد شورای گفتگو.
- ایجاد فرم‌های ارتباط فعالین اقتصادی به منظور ارسال درخواست‌های خود به دبیرخانه شورای گفتگو با اتصال به سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
- مشاهده مصوبات جلسات شورای گفتگو و نتایج انجام مصوبات از سازمان‌های مختلف عضو شورا.
- ارتباط با کارشناسان دبیرخانه شورای گفتگو.

۳.۶ واحد مرکز توسعه سرمایه انسانی (متسا)

- صفحه اختصاصی معرفی واحد مرکز توسعه سرمایه انسانی (متسا).
- طراحی صفحات اختصاصی معرفی دوره‌های کارشناس صادرات، کارشناس واردات، عصر آموزش، نسل آینده تجار، بازرگان کوچک، بازرگان جوان، بازرگانان نسل فردا، بام متسا (بازدیدهای آموزش محور)، تجارت در مسیر بین‌الملل، دوره‌های MBA و DBA، گام اول، سرمایه ماندگار، دوره‌های ویژه مدیرعامل، آموزش‌های کمیسیون‌ها و تشکل‌ها ویژه دفاتر منطقه‌ای، کارشناس منابع انسانی، کارشناس فروش، بوت کمپ‌ها آموزشی و...
- امکان ثبت نام دانشجویان و ثبت اطلاعات در سامانه مدیریت یادگیری با اتصال به سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
- امکان عضویت اساتید و ثبت اطلاعات در سامانه مدیریت یادگیری با اتصال به سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
- نمایش مدرسین بر اساس دسته‌بندی گروه آموزشی.
- نمایش لیست دسته‌بندی دوره‌ها.
- نمایش لیست دوره‌ها.
- نمایش دوره‌ها.
- ثبت نام و پرداخت شهریه دوره‌ها به صورت آنلاین.
- قابلیت ارائه کد تخفیف و اعمال تخفیف‌های مشخص شده.
- زمان‌بندی شروع و اتمام دوره‌ها.
- ارائه نسخه قابل دانلود از کلاس‌ها به دانشجویان.
- ارائه نمایش برنامه و تقویم آموزشی با اتصال به سامانه مدیریت یادگیری در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
- امکان صدور کارنامه، اعلام نتایج و نمایش گواهینامه‌های صادره با اتصال به سامانه مدیریت یادگیری در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
- امکان درج نظردهی در بخش‌های مدرسین و دوره‌های آموزشی توسط کاربران.
- امکان فروش آنلاین دوره.

- امکان برگزاری دوره‌های آنلاین با اتصال به سامانه پخش زنده.
- امکان تعیین تعداد ظرفیت برای شرکت در کلاس‌های حضوری.
- مدیریت فایل‌های سایت با امکان آپلود فایل دلخواه و قابلیت استفاده از آن.
- امکان نمایش دسته‌بندی پادکست‌ها.
- امکان نمایش برگزاری آزمون آنلاین با اتصال به سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
- ارتباط با کارشناسان مرکز توسعه سرمایه انسانی (متسا).
- نمایش لیست متخصصان بازرگانی و ایجاد پروفایل کاربری جهت ثبت اطلاعات با اتصال به سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).

۳.۷. واحد توسعه خدمات به اعضا

- صفحه اختصاصی معرفی واحد توسعه خدمات به اعضا.
- معرفی میزهای خدمت، فرم‌های ثبت‌نام در میزهای خدمت و ثبت اطلاعات در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
- معرفی مرکز مشاوره، مشاهده مشاوران در دسته‌بندی‌ها، رزرو نوبت مشاوره و ثبت اطلاعات در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).
- باشگاه اعضا.
- ارتباط با کارشناسان واحد توسعه خدمات به اعضا.

۳.۸. واحد توسعه خدمات کسب‌وکار

- صفحه اختصاصی معرفی واحد توسعه خدمات کسب‌وکار و مراکز زیرمجموعه واحد.
- امکان برگزاری آنلاین آزمون‌های اختصاصی و ثبت اطلاعات در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی.
- معرفی لیست شرکت‌های SME.
- مرکز شورای عالی بانوان:
 - معرفی مرکز.
 - عضویت در مرکز.
 - اخبار و اطلاعیه‌های مربوط به مرکز شورای عالی بانوان.
- مرکز سرای نوآوری:
 - صفحه معرفی طرح پویش.
 - صفحه معرفی رویداد صنعت یار.
 - صفحه معرفی طرح پایش.
 - صفحه معرفی طرح.
 - صفحات مربوط به انجام تست‌های شخصیت‌شناسی و روانشناسی و ثبت اطلاعات در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).

○ ثبت اطلاعات و دریافت رزومه دانشجویان و ثبت اطلاعات در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP) و پروفایل دانشجویان.

● مرکز شورای عالی جوانان:

○ معرفی مرکز.

○ عضویت در مرکز.

○ اخبار و اطلاعیه‌های مربوط به مرکز شورای عالی بانوان.

● مرکز سرمایه‌گذاری:

○ معرفی مرکز.

○ دریافت پیشنهادهای و ارائه کیف‌های سرمایه‌گذاری.

○ اخبار و اطلاعیه‌های مربوط به مرکز سرمایه‌گذاری.

● بنیاد نصف جهان:

○ معرفی بنیاد.

○ اخبار و اطلاعیه‌های مربوط به بنیاد نصف جهان.

۳.۹. واحد پژوهش‌ها و بررسی‌های اقتصادی

● صفحه اختصاصی معرفی واحد پژوهش‌ها و بررسی‌های اقتصادی.

● نمایش لیست پژوهش‌های انجام‌شده.

۳.۱۰. واحد حقوقی

● صفحه اختصاصی معرفی واحد حقوقی.

● رزرو نوبت و دریافت مدارک جهت مرکز داوری و ثبت اطلاعات در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).

● رزرو نوبت در شورای حل اختلاف.

● نمایش تعداد پرونده‌ها.

۳.۱۱. واحد مالی

● صفحه اختصاصی معرفی واحد مالی.

● نمایش صورت‌وضعیت مالی سه‌ماهه اتاق.

● نمایش صورت‌وضعیت مالی شش‌ماهه اتاق.

● نمایش صورت‌وضعیت مالی یک‌ساله اتاق.

۳.۱۲. واحد روابط بین‌الملل

● صفحه اختصاصی معرفی واحد روابط بین‌الملل.

● اخبار و اطلاعیه‌های مربوط به واحد روابط بین‌الملل.

- نمایش لیست هیئت‌های تجاری.
- امکان ثبت‌نام در هیئت‌های تجاری و ثبت اطلاعات در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).

۳.۱۳. واحد خدمات بازرگانی

- صفحه اختصاصی معرفی واحد خدمات بازرگانی.
- نمایش نحوه دریافت (صدور و تمدید) کارت عضویت به صورت متنی و اینفوگرافیک.
- نمایش نحوه دریافت (صدور و تمدید) کارت بازرگانی به صورت متنی و اینفوگرافیک.
- نمایش قوانین به روز تجارت، گمرکات، گواهی مبدأ.
- نمایش صفحه لیست شرکت‌های عضو اتاق (فعالین اقتصادی عضو اتاق بازرگانی).
- قابلیت جستجوی پیشرفته و فیلتر کردن در شرکت‌های عضو اتاق.
- نمایش صفحات اختصاصی شرکت‌های عضو اتاق.
- نمایش محصولات شرکت‌ها.
- مدیریت محتوای شرکت‌ها با اتصال به پنل شرکت‌های عضو اتاق در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع سازمانی اتاق (ERP).

۳.۱۴. واحد کمیسیون‌ها و تشکل‌های اقتصادی

- صفحه اختصاصی معرفی واحد کمیسیون‌ها.
- صفحه اختصاصی معرفی تشکل‌های اقتصادی.
- رسانه کمیسیون‌های اتاق بازرگانی.
- صفحه اخبار کمیسیون‌های اتاق بازرگانی.
- طراحی صفحات اختصاصی کمیسیون‌ها (۱۲ کمیسیون به صورت مجزا).
- طراحی صفحات اختصاصی تشکل‌ها (۳۶ تشکل به صورت مجزا).
- طراحی صفحات اختصاصی کمیته (به صورت مجزا).
- قابلیت درخواست عضویت در کمیسیون‌ها، تشکل‌ها و کمیته‌ها و ثبت اطلاعات در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع انسانی اتاق (ERP).
- قابلیت درخواست تشکیل انجمن‌های اقتصادی و ثبت اطلاعات در سامانه برنامه‌ریزی یکپارچه منابع انسانی اتاق (ERP).

۳.۱۵. واحد مدیریت استراتژیک

- صفحه اختصاصی معرفی واحد مدیریت استراتژیک.
- صفحات اختصاصی معرفی بخش‌های زیرمجموعه واحد مدیریت استراتژیک.

۳.۱۶. شوراهای راهبردی

- صفحه اختصاصی معرفی شورای راهبردی واحدهای مرتبط.

۳.۱۷. دفاتر منطقه‌ای و شعب

- صفحه اختصاصی معرفی دفاتر منطقه‌ای و شعب.
- صفحه اختصاصی معرفی شعبه.
- صفحه اختصاصی معرفی دفتر.

۳.۱۸. امکانات وبسایت به تفکیک خدمات

- صدور و تمدید کارت عضویت و بازرگانی
- صدور گواهی مبدأ
- آموزش
- باشگاه اعضا
- میزهای خدمت
- مشاورین
- مرکز داوری
- شورای حل اختلاف
- معرفی شرکت‌های عضو اتاق
- ارائه کیف‌های سرمایه‌گذاری
- حضور در هیئت‌های تجاری
- طرح مسئله برای شورای گفتگو
- پژوهش‌های و بررسی‌های انجام‌شده
- کیف‌های سرمایه‌گذاری
- فرم‌های ارزیابی ERA
- پاتوق تجار
- رزرو سالن‌های همایش و جلسات

۴. بهینه‌سازی سایت برای موتورهای جستجو

کلیه پیشنهادها و راهکارهای خود را در موارد زیر بر پایه سه زبان فارسی، عربی و انگلیسی بیان بفرمایید.

کیوورد ریسرچ با اولویت نرخ تبدیل: مشخص شدن شاخص‌های اولویت‌بندی شامل نرخ تبدیل، سرچ ولیوم (search

volume)، نرخ رقابت، هدف کاربر (user intent)، نوع پیج تایپ‌ها

*لطفاً جدول عبارات کلیدی مهمی که بر روی سایت اتاق بازرگانی جزو اولویت‌های شماست را با شاخص‌های اولویت‌بندی در سه

زبان فارسی، عربی و انگلیسی بیان بفرمایید.

کیوورد تارگتینگ و اصلاح تارگتینگ

بهینه‌سازی داخلی

بررسی وضعیت 301 Redirect

بررسی وضعیت DNS

بررسی لینک‌های معیوب سایت (Broken Links)

بررسی وضعیت ریسپانسیو بودن سایت

بررسی سرعت سایت (GTMetrix و Google Speed Insight)

بررسی ارتباط سایت با شبکه‌های اجتماعی

بررسی صفحه 404 Error

بررسی وضعیت Canonical

بررسی وضعیت Structured Data (با استفاده از Google Structured Data Testing Tool)

بررسی ارتباط سایت با شبکه‌های اجتماعی

استانداردسازی زیرساخت فنی سئو سایت در صورت امکان.

بهینه‌سازی (Heading Tag)

بهینه‌سازی عناوین صفحات (Title)

بهینه‌سازی توضیحات صفحه (Description)

بهینه‌سازی کلمات کلیدی سایت

بهینه‌سازی آدرس صفحات سایت (URLs)

بهینه‌سازی متن جایگزین تصاویر (Image Alt)

تولید نقشه سایت (Sitemap) با فرمت xml

تولید و بهینه‌سازی Robots.txt

بهینه‌سازی لینک‌های داخلی و لینک‌های خارجی

و دیگر موارد لازم را پیشنهاد بفرمایید

بهینه‌سازی نرخ تبدیل

بهینه‌سازی پرفورمنس تکنیکال

تدوین استراتژی محتوا

سئوی آف پیج و استراتژی‌ها

راهکار ارائه گزارش‌ها و پایش‌ها



۴.۵. نیازمندی‌های فنی

۴.۱.۵.۱ فریمورک‌ها و معماری نرم‌افزار

- معماری: معماری ماژولار و میکروسرویس‌ها برای قابلیت مقیاس‌پذیری و توسعه آسان در آینده.
- امکان اتصال به **Container** های اتاق
- فریمورک‌های موردنیاز: Spring Boot, Laravel, React, WordPress
- الگوی توسعه: استفاده از الگوهای طراحی (Design Patterns) مانند MVC، CQRS و Event Sourcing برای مدیریت کارآمد داده‌ها و فرآیندها.
- سیستم کش: استفاده از مکانیسم‌های کشینگ برای بهبود سرعت پاسخ‌دهی و کارایی
- کشینگ (Caching) با ابزارهایی مانند **Redis** یا **Memcached** و بهینه‌سازی کوئری‌های پایگاه داده.
- API: طراحی و پیاده‌سازی API های RESTful یا GraphQL برای یکپارچگی با سرویس‌های دیگر.
- استفاده از ابزارهایی مثل **Prometheus** یا **ELK Stack** برای مانیتورینگ سیستم
- ایجاد ساختار **Backup** گیری منظم اتوماتیک

۴.۲.۵.۲ زبان‌ها و ابزارهای توسعه

- زبان‌های اصلی: PHP, Java, JavaScript, TypeScript
- Front-end: استفاده از React یا WordPress CMS به همراه ابزارهای مدیریت وضعیت مانند Redux
- Back-end: استفاده از زبان PHP و Laravel یا Java و Spring Boot بسته به نیاز پروژه.
- پایگاه داده:
 - استفاده از پایگاه داده‌های رابطه‌ای مانند MySQL و Oracle برای داده‌های ساختاریافته.
 - استفاده از پایگاه داده‌های NoSQL مانند MongoDB برای داده‌های غیر ساختاریافته.
 - معماری پایگاه داده با تمرکز بر طراحی بهینه جداول، ایندکس گذاری و پشتیبانی از تراکنش‌ها.

۴.۳.۵.۳ زیرساخت و امنیت

- زیرساخت ابری: استفاده از زیرساخت ابری اتاق بازرگانی اصفهان برای میزبانی و مدیریت منابع.
- امنیت:
 - پیاده‌سازی HTTPS و گواهی‌نامه‌های SSL.
 - احراز هویت و مجوزدهی از طریق OpenID Connect
 - جلوگیری از حملات امنیتی مانند XSS، CSRF و SQL Injection
 - رمزگذاری داده‌های حساس در REST و در حالت ایستا.
 - پاس کردن تست‌های امنیت نفوذ.
 - گذرداندن تست های **Load** و بارگذاری بالا
 - ارتباطات و یکپارچگی

• اتصال به سامانه‌های داخلی:

- اتصال به سامانه احراز هویت مرکزی (SSO) برای مدیریت یکپارچه کاربران.
- اتصال به ERP اتاق بازرگانی برای مدیریت محتوا، مالی و منابع انسانی.

• اتصال به سرویس‌های خارجی:

- ادغام با سرویس‌های پیامکی و ایمیلی.
- اتصال به درگاه‌های پرداخت بانکی برای تراکنش‌های مالی.
- API های خارجی مانند سرویس‌های تحلیل داده یا سرویس‌های مالی.

۵.۴.۴. ویژگی‌های غیر عملگردی و مقیاس‌پذیری

- تست عملکرد: آزمایش سیستم با ابزارهایی مانند JMeter برای اطمینان از پاسخدهی در بارهای بالا.
- CDN: استفاده از شبکه تحویل محتوا (CDN) مانند Cloudflare برای بهبود سرعت بارگذاری صفحات.
- مقیاس‌پذیری: طراحی سیستم برای پشتیبانی از ۵۰ هزار بازدیدکننده روزانه.

۵.۵.۵. DevOps و CI/CD

- کانتینرسازی: استفاده از Docker برای مدیریت محیط‌های توسعه و اجرا.
- ارکستراسیون: مدیریت سرویس‌ها با Kubernetes برای استقرار در مقیاس بزرگ.
- پایپلاین CI/CD: استفاده از ابزارهایی مانند Jenkins یا GitLab CI برای خودکارسازی فرآیندهای توسعه و انتشار.
- نسخه‌گذاری: استقرار فرآیند نسخه‌گذاری برای مدیریت انتشار و بازگشت به نسخه‌های قبلی.

۵.۶.۵. دیگر الزامات فنی

- پشتیبانی از چندزبانه بودن با مدیریت ترجمه‌ها و قالب‌های زبانی.
- زمان پاسخدهی حداکثر ۲۰۰ میلی‌ثانیه برای درخواست‌های کلیدی

۵.۶.۵. معیارهای ارزیابی

معیارهای زیر برای ارزیابی پروپوزال‌های ارسالی در نظر گرفته شده است. این معیارها بر اساس اصول حرفه‌ای و نیازهای پروژه طراحی شده‌اند تا بهترین شرکت یا تیم برای اجرای پروژه انتخاب شود.

۵.۱.۵.۱. معیارهای فنی و تخصصی

۶.۱.۶.۱.۱. تطابق فناوری با نیازهای پروژه:

- انتخاب زبان‌های برنامه‌نویسی، فریم‌ورک‌ها و ابزارهای توسعه با توجه به RFP.
- ارائه توضیحات دقیق درباره معماری و روش‌های بهینه‌سازی عملکرد.
- تضمین امنیت داده‌ها و پیاده‌سازی پروتکل‌های پیشرفته برای جلوگیری از آسیب‌پذیری‌های امنیتی.

۶.۱.۷۶.۱.۲ نمونه کارهای مشابه:

- ارائه پروژه‌های مشابه در حوزه طراحی و پیاده‌سازی وبسایت‌های حرفه‌ای و پیچیده.
- میزان موفقیت پروژه‌های قبلی با بررسی عملکرد آن‌ها از طریق مستندات یا بازخورد مشتریان.

۶.۱.۸۱.۱.۱ تطبیق با استانداردهای بین‌المللی:

- رعایت استانداردهای WCAG برای دسترسی پذیری.
- تطبیق کامل با اصول SEO و ارائه راهکارهای بهینه‌سازی موتور جستجو. [بهینه سازی برای موتورهای](#)

[جستجوگر](#)

۶.۱.۹۶.۱.۳ پایداری و توسعه پذیری سیستم:

- توضیح روش‌های پیش‌بینی‌شده برای اطمینان از پایداری بلندمدت سیستم.
- قابلیت ارتقا و افزودن ویژگی‌های جدید بدون نیاز به بازنویسی کدهای اصلی.

۶.۲.۲.۵ معیارهای طراحی و تجربه کاربری

۶.۱.۱۰۶.۲.۱ کیفیت طراحی رابط کاربری:

- استفاده از طراحی منحصربه‌فرد، خلاقانه و متناسب با هویت برند.
- رعایت اصول روان‌شناسی رنگ‌ها و تایپوگرافی در طراحی صفحات.

۶.۱.۱۱۶.۲.۲ بهبود تجربه کاربری:

- پیشنهاد راهکارهای دقیق برای بهبود جریان کاربری و کاهش پیچیدگی‌ها.
- ارائه نمونه اولیه (Prototype) با توضیح کامل مسیرهای کاربری.

۶.۳.۳.۵ معیارهای زمانی و مدیریتی

۶.۱.۱۲۶.۳.۱ زمان‌بندی دقیق:

- ارائه برنامه زمان‌بندی مرحله‌ای برای اجرای پروژه.
- تعریف نقاط عطف (Milestones) مشخص و قابل اندازه‌گیری.

۶.۱.۱۳۶.۳.۲ توانایی مدیریت پروژه:

- توضیح درباره ساختار تیم پروژه و نقش هر عضو.
- استفاده از ابزارهای مدیریت پروژه نظیر Jira ، Trello.

۶.۱.۱۴۶.۳.۳ تعهد به زمان‌بندی:

- ارائه ضمانت برای پایبندی به زمان‌بندی و جبران تأخیرهای احتمالی.

۶.۴.۴.۵ معیارهای پشتیبانی و نگهداری

۶.۱.۱۵۶.۴.۱ تضمین پشتیبانی بلندمدت:

- ارائه برنامه پشتیبانی فنی برای حداقل یک سال پس از تحویل پروژه.

○ پاسخگویی سریع به مشکلات و ارائه راه‌حل‌های فوری.

۶.۱.۱۶۶.۴.۲ آموزش و انتقال دانش:

○ ارائه جلسات آموزشی برای تیم‌های داخلی سازمان.

○ تحویل مستندات کامل فنی و راهنمای کاربری.

۶.۵.۵.۵ معیارهای تیم اجرایی

۶.۱.۱۷۶.۵.۱ تجربه و تخصص تیم:

○ ارائه رزومه اعضای کلیدی تیم و توضیح درباره نقش آن‌ها در پروژه.

○ داشتن گواهینامه‌ها و تأییدیه‌های معتبر در حوزه‌های مرتبط.

۶.۱.۱۸۶.۵.۲ نوآوری و خلاقیت:

○ پیشنهاد ایده‌های خلاقانه و روش‌های نوین برای حل مشکلات پروژه.

○ ارائه طرح‌هایی که قابلیت تمایز وبسایت را از رقبا افزایش دهد.

۶.۶.۶.۶ معیارهای تضمین کیفیت

۶.۱.۱۹۶.۶.۱ کیفیت نهایی پروژه:

○ بررسی عملکرد واقعی سیستم از طریق تست‌های استرس و کاربری.

○ تضمین انطباق خروجی پروژه با نیازهای مطرح‌شده در RFP.

۶.۱.۲۰۶.۶.۲ بازخورد کاربران:

○ جمع‌آوری و تحلیل بازخورد کاربران برای ارزیابی رضایت آن‌ها از محصول نهایی.

○ اعمال اصلاحات لازم بر اساس نظرات ذی‌نفعان.

۶.۱.۲۱۶.۶.۳ تحویل کامل و بدون نقص:

○ اطمینان از تحویل تمامی بخش‌های پروژه مطابق با استانداردها.

○ بررسی مستندات و صحت عملکرد تمامی ماژول‌ها پیش از تحویل نهایی.

۶.۷.۸.۷ معیارهای شرکت

۶.۲.۱۶.۷.۱ سابقه و اعتبار شرکت:

○ سابقه فعالیت شرکت

○ اعتبار آن در بازار

○ جوایز و افتخارات کسب‌شده

○ نظرات مشتریان قبلی

۶.۲.۲۶.۷.۲ ثبات مالی شرکت:

○ وضعیت مالی شرکت

- توانایی مالی برای اجرای پروژه
- تضمین ادامه فعالیت در طول مدت پشتیبانی

۶.۲.۳.۶.۷.۳ ساختار سازمانی و منابع انسانی:

- ساختار سازمانی شرکت
- تعداد و تخصص کارکنان
- فرآیندهای داخلی شرکت

۶.۷ زمان بندی فرآیند RFP

مرحله	تاریخ	توضیحات
انتشار RFP	۱۰ تا ۱۵ دی ۱۴۰۳	ارسال رسمی RFP به فروشندگان یا پیمانکاران بالقوه.
مهلت ارسال سؤالات	۱۰ تا ۱۵ دی ۱۴۰۳	فرصت برای ارائه سؤالات توسط پیشنهاددهندگان جهت شفاف سازی موارد ابهام.
پاسخ به سؤالات	۱۰ تا ۱۵ دی ۱۴۰۳	ارسال پاسخ به تمامی سؤالات دریافتی به پیشنهاددهندگان.
مهلت ارسال پیشنهادها	۱۰ تا ۱۵ دی ۱۴۰۳	آخرین زمان برای ارسال پیشنهادهای کامل توسط فروشندگان.
بررسی و ارزیابی پیشنهادها	۱۷ دی ۱۴۰۳	ارزیابی پیشنهادها بر اساس معیارهای اعلام شده در RFP.
مصاحبه یا ارائه نهایی	۱۹ دی ۱۴۰۳	جلسه با پیشنهاددهندگان برگزیده برای ارائه جزئیات بیشتر.
اعلام نتایج و انتخاب نهایی	۲۲ دی ۱۴۰۳	اعلام برنده نهایی و ارسال اطلاعیه رسمی به تمامی شرکت کنندگان.
آغاز پروژه	۱ بهمن ۱۴۰۳	شروع رسمی همکاری با پیمانکار منتخب و آغاز مراحل اجرایی.

۱.۸ نحوه ارائه پیشنهاد

پیشنهاد باید تا زمان مشخص شده در بخش زمان بندی از طریق ایمیل مندرج در بخش اطلاعات تماس با فرمت PDF ارسال گردد.

۲.۹ پیوست

- ماتریس RACI
- برندبوک سازمان

۷.۱۰ اطلاعات تماس

در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر یا هرگونه پرسش، لطفاً با اطلاعات زیر تماس بگیرید.

- نام: عرفان نجفی
- سمت: مدیر واحد فناوری اطلاعات و زیرساخت
- سازمان: اتاق بازرگانی اصفهان
- شماره تماس: ۰۹۱۳-۴۱۳۴۷۴۴
- ایمیل: